

ЗАПИТ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ (далі – „Запит“)

Одеська обласна організація Товариства Червоного Хреста України (далі – «Замовник») оголошує конкурс місцевої закупівлі меблів.

Джерело фінансування закупівлі – Дана закупівля необхідна для реалізації статутної та проектної діяльності за фінансової підтримки Німецького Червоного Хреста.

Опис позицій для закупівлі товарів

№	Назва	Кількість	Додаткова інформація
1	Вішалка на 4-променевої опорі	2	Додаток №1,2,3 до Запиту
2	Вішалка підлогова прямокутна	6	
3	Крісло офісне	14	
4	Крісло-мішок	20	
5	Розділювач кімнати 16 полиць	5	
6	Стелаж кутовий	1	
7	Стелаж на 20 полиць	2	
8	Стіл 4-х місний	2	
9	Стіл журнальний	1	
10	Стіл книжка	1	
11	Стіл одностумбовий з дверцятами	3	
12	Стіл одностумбовий з шухлядами	6	
13	Стіл письмовий	4	
14	Стіл розкладний	5	
15	Стілець офісний	17	
16	Стілець складний	25	
17	Тумба для принтера	3	
18	Тумба мобільна	1	
19	Шафа канцелярська напіввідкрита	5	
20	Шафа комбінована двох дверна	3	
21	Шафа офісна	2	
22	Шафа офісна тип Пенал	2	

Умови оплати та постачання товарів:

Термін поставки: до кінця 2023 року, в продовж 14 календарних днів з моменту отримання передплати. Якщо Учасник пропонує інший термін поставки, просимо вказати її в цінovій пропозиції.

Умови поставки: поставка одноразова, здійснюється транспортом Постачальника за рахунок Постачальника.

Місце поставки: склад Замовника в м. Одеса (конкретний адрес доставки буде вказано додатково).

Замовник залишає за собою право змінювати кількість замовлення на період дії договору залежно від наявного фінансування.

Товари, що не відповідають запитаному стандарту, будуть замінені за рахунок Постачальника протягом 5 робочих днів з моменту отримання претензії.

Оплата здійснюється на підставі 50% передоплати 50% післяплати. Якщо Учасник пропонує власну систему оплати, просимо вказати її в ціновій пропозиції.

Обов'язкові кваліфікаційні вимоги	Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам
Перелік товарів відповідно до Запиту	Цінова пропозиція по формі згідно Додатку 1 до Запиту.
Безготівковий рахунок	Цінова пропозиція по формі згідно Додатку 1 до Запиту з зазначенням банківських реквізитів постачальника, умов оплати та поставки.
Наявність сертифікації продукції	<ul style="list-style-type: none"> • Декларація про відповідність якості продукції на бланку Учасника; • Сертифікати якості або відповідності або паспорта якості; • Висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи (за необхідності); • Інший (-ші) документи, що підтверджують відповідність технічним вимогам
Суб'єкт підприємницької діяльності за законодавством України (юридична або фізична особа) підтверджує право на здійснення підприємницької діяльності з відповідністю КВЕДам	<ul style="list-style-type: none"> • Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07.05.2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців або Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, в якому зазначаються основні види діяльності • Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витяг з реєстру платників єдиного податку (для зареєстрованих з 01.01.2014 року), або довідки з податкового органу про обрання системи оподаткування • Витяг із ЄДРЮОП https://usr.minjust.gov.ua/ (скопіювати і надати інформацію про підприємство із сайту) • Копія ліцензії (якщо вид діяльності ліцензується)
Юридична особа, яка є учасником не внесена до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.	<ul style="list-style-type: none"> • Інформаційний лист-гарантія на бланку учасника (один лист)
Протягом останніх трьох років юридична особа, яка є учасником, не притягувалася до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції" у вигляді вчинення антиконкурентні узгоджені дії, пов'язані зі спотворенням результатів торгів (торгів)	
Посадова особа учасника, яка підписала цінову пропозицію, не була судима за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість не знята і не погашена в установленому законом порядку.	
Юридична особа, яка є учасником не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).	

Юридична або фізична особа - учасник не має серед своїх кінцевих бенефіціарних власників, учасників або учасників громадян Російської Федерації або юридичних осіб, створених і зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 187 від 03.03.2022.	
Схематичне зображення структури власності (з обов'язковим зазначенням громадянства фізичних осіб бенефіціарів)	Крім фізичних осіб-підприємців
Юридична або фізична особа, яка є учасником надає Декларацію про відповідність (на вимогу донора)	Декларація про відповідність (Додаток 3 до Запиту)
Будь-яка інша інформація, що може допомогти оцінити цінову пропозицію учасника	

Інша інформація:

- Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України на розрахунковий рахунок постачальника.
- У разі відмінності запропонованої Учасником пропозиції від тієї, що вказана в технічному завданні (додаток 1), рішення про допустимість такого відхилення приймається тендерним комітетом.

Склад цінової пропозиції:

1. Цінова пропозиція у формі Додатку № 1 до Запиту завірена підписом і печаткою (за наявності печатки).
2. Документи, які підтверджують відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам зазначеним у таблицях вище (обов'язково).
3. Документи, які підтверджують відповідність технічним та якісним вимогам згідно Додатку 2 до Запиту
4. Декларацію про відповідність (на вимогу донора) згідно Додатку № 3 до Запиту.
5. Якщо певний товар відсутній, будь ласка, позначте його в колонці «Ціна за одиницю» як «відсутній».
6. Постачальник має право запропонувати свою систему оплати і постачання, в такому випадку будь ласка, додайте відповідну інформацію у вашій ціновій пропозиції.
7. У разі якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов'язаний готувати будь-який з документів, зазначених у Запиті цінових пропозицій, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію роз'яснення державних органів.
8. Додаткові документи (за необхідності).

Підписанням та поданням своєї цінової пропозиції учасник погоджується з наступним:

1. З метою забезпечення дотримання вимог законодавства України, а саме Постанови Кабінету Міністрів України №187 від 03 березня 2022 року «Про забезпечення захисту національних інтересів у майбутніх судових процесах держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації», станом на дату подання пропозиції, він (його посадові особи) не належить:

- юридичні особи, створені та зареєстровані відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, учасником або членом (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, є Російська Федерація, громадянин Російської

Федерації, крім тих, хто проживає на території України на законних підставах, або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації;

- особи, пов'язані з державою-агресором.

1.2. Економічні санкції* не застосовуються до Учасника (його посадових осіб).
Санкції* - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення та дії яких є юридично обов'язковими.

1.3. Учасника (його посадових осіб) не включено до:
Санкцій РНБО (Ради національної безпеки і оборони України).
Санкційний список Міністерства Фінансів США (OFAC).
Санкційний список Канади.
Санкційний список ЄС.
Консолідований санкційний список Австралії.

Санкційний список Японії проти Російської Федерації у зв'язку з подіями в Україні.
Санкційні списки Бюро промисловості та безпеки (BIS) Міністерства торгівлі США.

1.4. Забороняється участь у закупівлі послуг пов'язаних осіб або ж змова учасників місцевої закупівлі. У разі виявлення таких фактів, результати закупівлі будуть анульовані або договір з відповідним постачальником буде достроково розірваний в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого таким постачальником за договором та відшкодуванням завданих Організації збитків.

1.5. Пропозиція може бути відхилена, та/або договір може бути розірваний, якщо є будь-які докази того, що підписання договору або виконання договору пов'язане з хабарництвом або будь-якою іншою незаконною діяльністю.

1.6. Учасник самостійно отримує всі необхідні документи, пов'язані з поданням його цінової пропозиції, та несе всі витрати на їх отримання

1.7. Цінова пропозиція учасника є дійсною протягом 45 календарних днів, з дня закінчення кінцевого строку подання конкурсних пропозицій.

Посадові особи Замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з постачальниками Муравенко Антон Олександрович, спеціаліст з розвитку організацій Одеської обласної організації Товариства Червоного Хреста України, номер телефону (093) 410-33-88, logistic-od@redcross.org.ua.

Запитання щодо цінової пропозиції надсилайте на електронну пошту logistic-od@redcross.org.ua до 15:00 13.10.2023.

Цінові пропозиції приймаються за адресою:
на електронну пошту logistic-od@redcross.org.ua
або м. Одеса, вул. Грецька, 5, (особисто)

до 15 жовтня 2023 року до 18:00 (включно)

Усі пропозиції отримані після закінчення терміну подачі заявок, не розглядаються.

Методика обрання переможця конкурсу (процедури місцевої закупівлі).

Спочатку серед поданих цінових пропозицій Тендерний Комітет відбирає пропозиції, які відповідають технічним, кваліфікаційним та іншим вимогам до предмета закупівлі та постачальника, що містяться у цьому Запиті.

З відібраних цінових пропозицій Комітетом обирається пропозиція з найнижчою ціною та постачальник/виконавець, який подав таку цінову пропозицію, оголошується переможцем процедури місцевої закупівлі.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться, протягом 3 робочих днів з дати розгляду цінових пропозицій. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім

учасникам не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом надсилання відповідних повідомлень всім учасникам місцевої закупівлі поштою або електронною поштою.

Укладання договору.

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі. Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до договору. Інформація про зміни умов договору, зокрема зміну ціни надається у письмовій формі.

У разі відмови переможця від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, замовник відхиляє цінову пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії цінової пропозиції яких ще не минув.

Додаткова інформація.

При складанні ціни пропозиції (договірної ціни) на закупівлю вартість матеріальних ресурсів приймається учасником за цінами, які не перевищують середньо регіональний рівень цін внутрішнього ринку України, з урахуванням їх якісних характеристик, строків та об'ємів постачання. Якість продуктів та товарів повинна відповідати діючим нормам, стандартам та вимогам замовника.

Голова Тендерного комітету ООО ТЧО



Є.С.Жаріков

**Додаток 1 До Запиту
Форма цінової пропозиції**

Фірмовий бланк

Цінова пропозиція

_____ (назва підприємства/фізичної особи),
надає свою пропозицію щодо участі у конкурсі місцевої закупівлі офісної меблі.

Відомості про підприємство	Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання
	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
	Реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, електронна пошта, сайт)
	Банківські реквізити
Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника	(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон).

№	Назва	Технічний опис	Кількість	Од. виміру.	Ціна за один. (грн./ зазначити без ПДВ чи з ПДВ)	Повна вартість (грн./ зазначити без ПДВ чи з ПДВ)
1	2	3	4	5	6	7
1	Вішалка на 4-променевої опорі	Матеріали основи: метал Стиль: класичний, сучасний, модерн	2	шт.		
2	Вішалка підлогова прямокутна	Габарит (ШхГхВ): 110х55х160мм. Матеріал: Металева труба, ДСП Колір: Дуб Сонома	1	шт.		
		Колір: Бук	5	шт.		
3	Крісло офісне	Тип підлокітників: Нерегульовані Висота спинки: Середня Оббивка: Сітка	14	шт.		
4	Крісло-мішок	Форма – груша. Матеріал: Текстиль Колір: Червоний Розмір: 70х70х100см	20	шт.		
5	Розділювач кімнати 16 полиць	Габарит (ШхГхВ): 1600х350х1600мм. Матеріал: ДСП 16мм. Полиць: 16 шт. однакового розміру (4*4 ряди). Колір: Білий	2	шт.		
		Колір: Бук	2	шт.		
		Колір: Дуб сонома	1	шт.		
6	Стелаж кутовий	Габарит (ШхГхВ): 350х350х1850мм. Матеріал: ДСП 16 мм. Колір: дуб сонома Полиць: 5	1	шт.		
7	Стелаж на 20 полиць	Габарит (ШхГхВ): 1800х300х1600мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Білий, червона кромка. Полиць: 20 шт. однакового розміру (5*4 ряди). Дверцята: 8 (2 нижні ряди з дверцятами) Замки: ні	2	шт.		
8	Стіл 4-х місний	Габарит (ШхГхВ): 200х600х740мм. Ніжки: металеві	2	шт.		

		Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Дуб Сонома Колір металу: Чорний				
9	Стіл журнальний	Габарит (ШхГхВ): 700х500х500мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Дуб Полиць: 2	1	шт.		
10	Стіл книжка	Габарит (ШхГхВ): 1750х1000х600мм. Ніжки: металеві Матеріал: ДСП 16мм. Колір ДСП: Білий Колір металу: Чорний	1	шт.		
11	Стіл однотумбовий з дверцятами	Габарит (ШхГхВ): 1200х600х740мм. Матеріал: ДСП 16мм. Полиць: 3 (2 з дверцею +1 без) Дверця: 1 (права) Колір: Дуб сонома	2	шт.		
		Дверця: 1 (ліва) Колір: Бук	1	шт.		
12	Стіл однотумбовий з шухлядами	Габарит (ШхГхВ): 1200х600х740мм. Матеріал: ДСП 16мм. Шухляди: 3 (з ліва) Колір: Білий	1	шт.		
		Колір: Дуб Сонома	1	шт.		
		Колір: Бук	4	шт.		
13	Стіл письмовий	Габарит (ШхГхВ): 1200х600х740мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Бук	4	шт.		
14	Стіл розкладний	Габарит (ШхГхВ): 750х1000х600мм. Ніжки: металеві Матеріал: ДСП 16мм. Колір металу: Чорний Колір ДСП: Дуб Сонома	1	шт.		
		Колір ДСП: Бук	4	шт.		
15	Стілець офісний	Без підлокітників Можливість штабелювання Висота спинки: Середня	17	шт.		
16	Стілець складний	Висота спинки: Середня М'якість спинки: М'яка М'якість сидіння: М'яке Тип основи: Ніжки з полозами Тип підлокітників: Без підлокітників	25	шт.		
17	Тумба для принтера	Габарит (ШхГхВ): 600х800х500мм. Матеріал: ДСП 16мм. Полиць: 3 Дверцята: 2 шт. Колір: Бук	1	шт.		
		Колір: Дуб Сонома	1	шт.		
		Колір: Червоний, Окантовка біла	1	шт.		
18	Тумба мобільна	Габарит (ШхГхВ): 400х450х600мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Бук Шухляди: 3	1	шт.		

19	Шафа канцелярська напіввідкрита	Габарит (ШхГхВ): 700х350х1850 мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: Бук Полиць: 6 (2 з дверцятами, 4 без) Дверцята: 2 шт. Замки: ні	1	шт.		
		Замки: так	4	шт.		
20	Шафа комбінована двох дверна	Габарит (ШхГхВ): 800х570х1850мм. Матеріал: ДСП 16мм. Платтяна секція: так Полиць: 5 (5 права половина, 1 зверху на усю ширину) Дверцята: 2 шт. Замки: ні	2	шт.		
		Колір: Бук				
21	Шафа офісна	Габарит (ШхГхВ): 700х350х1850 мм. Матеріал: ДСП 16мм. Полиць: 5 Дверцята: 4 шт. Замки: ні	1	шт.		
		Колір: Білий				
22	Шафа офісна тип Пенал	Габарит (ШхГхВ): 350х350х1850мм. Матеріал: ДСП 16мм. Колір: дуб сонома Полиць: 5 (2 з дверцятами, 1 без) Дверцята: 2 шт. Замки: ні	2	шт.		
		Колір: дуб сонома	1	шт.		

Умови оплати: _____.

Термін поставки: _____.

Умови поставки: _____.

Місце поставки: _____.

Додаткова інформація: _____.

Вартість пропозиції учасника включає доставку продукції за адресою, вказаною в завданні.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право розділити дану закупівлю між декількома постачальниками за умови наявності більш вигідних умов на різні позиції.

Ми погоджуємося з умовами, що Замовник має право самостійно зменшити обсяги закупівлі в залежності від наявного фінансування.

Ми погоджуємося зафіксувати цінову пропозицію на термін в 30 календарних днів з моменту подачі. Подаючи свою пропозицію ми підтверджуємо повну комплектацію та відповідність зазначеному у оголошенні-описі.

Керівник організації / ФОП: _____ (_____)
МП _____ дата _____ підпис _____ ПІП _____

Голова Тендерного комітету ООО ТЧХУ _____ Е.С.Жаріков
Дата 09.10.2023



ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

(надається на бланку учасника за наявності)

Вивчивши всі вимоги Замовника, учасник _____ (назва учасника) підтверджує, що запропонований товар відповідає якісним та технічним характеристикам Замовника, є новим, постачається в належному для такого виду товару упаковці; упаковка має бути цілою та непошкодженою та має забезпечити зберігання товару та яка забезпечує безпеку транспортування.

Вимоги до якості: у відповідності зі стандартами, що діють на території України, затвердженими на даний вид Товару.

Товар не повинен мати дефектів, пов'язаних з матеріалами та роботою по їх виготовленню, які виявляються в результаті дії або упущення виробника та Постачальника за Договором.

Товар, який постачається учасником, не містить шкідливих речовин, сполук, токсичних компонентів та інших речовин, відповідає екологічним вимогам до даного виду продукції, що підтверджуються відповідними документами.

Всі товари, що пропонується поставити Учасником, відповідають вимогам нормативно-правових актів, стандартів та правил щодо якості, екологічності та безпечності такої продукції.

Не допускається нанесення на товар будь-якої символіки, політичної реклами чи букв, символів, позначок, тощо, окрім найменування виробника і моделі виробу а також інформації, пов'язаної з виготовленням такого товару, номер, дата виробництва тощо, а також написів, погоджених Замовником.

Доставка та розвантаження товару здійснюється за рахунок Учасника не пізніше 14 робочих днів після отримання відповідної заявки за адресою Замовника в м. Одеса (конкретний адрес доставки буде вказано додатково).

Керівник організації / ФОП: _____ (_____)
МП _____ дата _____ підпис _____ ПІП _____

Голова Тендерного комітету ООО ТЧКУ _____ Є.С.Жаріков

Дата 09.10.2023



Декларація про відповідність

- згідно з процедурами закупівель для гуманітарних акцій -

Кандидат

Назва/компанія _____

Адреса _____

в особі

Ім'я представника _____

Адреса _____

Запевняє, що жоден із наступних моментів не розглядається, якщо:

- кандидат або компанія є банкрутами або ліквідуються, їхні справи передані до суду, уклали угоду з кредиторами, призупинили господарську діяльність, є предметом провадження щодо цих питань або перебувають у будь-якій аналогічній ситуації, що виникає внаслідок аналогічної процедури, передбаченої національним законодавством чи правилами;
- кандидат був засуджений за правопорушення, пов'язане з його професійною поведінкою, вироком, який набрав чинності *resjudicata*;
- кандидат винний у серйозному професійному проступку, доведеному будь-якими засобами, які може виправдати замовник;
- кандидат не виконав зобов'язань щодо сплати внесків на соціальне страхування або сплати податків відповідно до правових положень країни, в якій він зареєстрований, з тими країнами організацій- підрядника або країни, де має бути виконано контракт;
- кандидат був об'єктом судового рішення, яке має силу *resjudicata*, за шахрайство, корупцію, участь у злочинній організації або будь-яку іншу незаконну діяльність, що завдає шкоди Німецькому Червоному Хресту або фінансовим інтересам Європейського Союзу;
- кандидат був визнаний серйозним порушником договору через невиконання своїх договірних зобов'язань відповідно до іншої процедури закупівлі або процедури надання гранту, що фінансуються Німецьким Червоним Хрестом або бюджетом Європейського Союзу.

Підрядник повинен поважати екологічне законодавство, що діє в країні, де мають надаватися послуги, і погоджені, на міжнародному рівні, основні стандарти праці, наприклад, Основні трудові норми МОП, конвенції про свободу асоціації та колективних переговорів, ліквідація примусової та обов'язкової праці, ліквідація дискримінації у сфері зайнятості та професії та скасування дитячої праці.

Кандидат також гарантує доступ до відповідних фінансових і бухгалтерських файлів і документів, а також до іншої інформації, пов'язаної з проектом, і реєстраційних даних компанії з метою фінансових перевірок і аудиту, що проводить:

- Європейська Комісія,
- Європейський офіс по боротьбі з шахрайством (OLAF),
- Європейська Рахункова палата та
- дипломованими бухгалтерами/консультантами/аудиторами на замовлення Німецького Червоного Хреста або відповідного донора.

Крім того, він підтверджує співпрацю з вищезазначеними сторонами, якщо зв'яжеться безпосередньо. Відмова надати запитовані дані та документи може призвести до дискваліфікації з тендерних процесів і анулювання закритих контрактів.

_____ (дата) _____ (підпис)

Голова Тендерного комітету ООЗ ЧКУ
Дата 09.10.2023



Є.С.Жаріков